

Thanh Hoá, ngày 12 tháng 4 năm 2024

**QUY CHẾ**  
**CUỘC ĐẤU GIÁ QUYỀN KHAI THÁC KHOÁNG SẢN**  
**Mỏ cát làm vật liệu xây dựng thông thường tại xã Yên Phong,**  
**huyện Yên Định (diện tích mỏ 10,0 ha)**

Căn cứ Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016;

Căn cứ Luật Khoáng sản ngày 17/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 22/2012/NĐ-CP ngày 26/3/2012 của Chính Phủ quy định về đấu giá quyền khai thác khoáng sản; Nghị định số 158/2016/NĐ-CP ngày 29/11/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Khoáng sản;

Căn cứ Quyết định số 3029/2017/QĐ-UBND ngày 17/8/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định về đấu giá quyền khai thác khoáng sản thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh; Quyết định số 07/2024/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về đấu giá quyền khai thác khoáng sản thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 3029/2017/QĐ-UBND ngày 17/8/2017;

Căn cứ Quyết định số 1201/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Phương án đấu giá quyền khai thác khoáng sản mỏ cát làm vật liệu xây dựng thông thường tại xã Yên Phong, huyện Yên Định (diện tích mỏ 10,0 ha);

Thực hiện Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản số 58/2024/HDDVĐG ngày 12/4/2024, giữa Sở Tài nguyên và Môi trường Thanh Hóa và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa.

Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa ban hành Quy chế cuộc đấu giá như sau:

**Điều 1. Tài sản đấu giá.**

Quyền khai thác khoáng sản mỏ cát làm vật liệu xây dựng thông thường tại xã Yên Phong, huyện Yên Định, cụ thể:

- Vị trí mỏ: Mỏ cát nằm cách trung tâm huyện Yên Định khoảng 6 km về phía Tây Bắc.
- Diện tích mỏ: 10,0 ha.
- Tài nguyên dự báo: 400.000 m<sup>3</sup>.
- Nguồn gốc, hiện trạng đất mỏ:

+ Đất mỏ là đất lòng sông Mã do UBND xã Yên Phong, huyện Yên Định quản lý. Hiện trạng có một phần là đất mặt nước, một phần là đất gò nổi giữa sông người dân đang trồng màu.

+ Tổ chức, cá nhân trúng đấu giá có trách nhiệm giải phóng mặt bằng khu vực mỏ và hoàn thiện hồ sơ thuê đất theo quy định của pháp luật; trong trường hợp không thực hiện được việc thỏa thuận bồi thường giải phóng mặt bằng đối với các chủ đất, không

hoàn thiện được hồ sơ thuê đất theo quy định thì bị hủy quyết định công nhận kết quả trúng đấu giá và không được nhận lại tiền đặt cọc.

- Về quy hoạch sử dụng đất: theo điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất thời 2021-2030 và kế hoạch sử dụng đất năm 2023, huyện Yên Định được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2170/QĐ-UBND ngày 21/6/2023, vị trí khu đất được sử dụng cho hoạt động khoáng sản (SKS) và nằm trong danh mục công trình, dự án thực hiện trong năm 2024 được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 711/QĐ-UBND ngày 07/02/2024 (Số thứ tự 21, mục 2.2.2, Phụ biểu số 05).

### **Điều 2. Giá khởi điểm, tiền đặt trước, tiền mua hồ sơ và bước giá.**

- Giá khởi điểm: Giá khởi điểm để đấu giá được xác định bằng mức thu tiền cấp quyền khai thác khoáng sản (R).  $R = 5\%$  (Năm phần trăm).

- Tiền đặt trước: **810.000.000 đồng** (Tám trăm mười triệu đồng).

- Tiền mua hồ sơ: **8.000.000 đồng/hồ sơ** (Tám triệu đồng trên một bộ hồ sơ).

- Bước giá: 0,1% là mức chênh lệch của lần trả giá sau so với lần trả giá trước liền kề.

Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất bằng nhau thì ngay tại buổi công bố giá, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá bằng hình thức bốc thăm trực tiếp 1 vòng. Nếu có người trả giá cao nhất không đồng ý đấu giá tiếp hoặc không có người trả giá cao hơn thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

Trường hợp đấu giá tiếp thì áp dụng bước giá là 0,05% (là mức chênh lệch của lần trả giá sau so với lần trả giá trước liền kề).

Giá trả ở vòng đấu tiếp theo ít nhất bằng giá khởi điểm của vòng đấu đó cộng với bước giá.

### **Điều 3. Thời gian, địa điểm xem tài sản.**

- Khách hàng có quyền xem hoặc không xem tài sản. Người đăng ký tham gia đấu giá không xem tài sản thì hoàn toàn chịu trách nhiệm về chất lượng, thông tin khác liên quan đến tài sản đấu giá và không có quyền khiếu nại về việc này. Khách hàng có nhu cầu xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá đăng ký với Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản và Sở TNMT để tổ chức xem hoặc tự liên hệ để xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá.

- Khách hàng đăng ký tham gia đấu giá phải tự đối chiếu thông tin trong hồ sơ tài sản đấu giá. Mọi thắc mắc hay có sự sai lệch về thông tin tài sản phải thông báo bằng văn bản cho Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa giải quyết trước 02 (hai) ngày mở cuộc đấu giá. Nếu như không có khiếu nại gì thì Người đăng ký tham gia đấu giá chấp nhận những thông tin liên quan đến tài sản đấu giá. Mọi khiếu nại về thông tin liên quan đến tài sản trong cuộc đấu giá hoặc sau khi cuộc đấu giá kết thúc sẽ không được giải quyết.

- Thời gian xem tài sản, giấy tờ về tài sản: Trong giờ hành chính từ ngày 22/4/2024 đến ngày 23/4/2024 tại nơi có tài sản.

**Điều 4. Thời gian, địa điểm, cách thức đăng ký tham gia đấu giá.**

**1. Tham khảo hồ sơ, bán hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá.**

- **Thời gian, địa điểm tham khảo hồ sơ đấu giá:** Trong giờ hành chính từ ngày 22/4/2024 đến ngày 23/4/2024 tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa.

- **Thời gian bán hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá:** Trong giờ hành chính từ ngày 19/4/2024 đến ngày 20/5/2024, tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa và Sở Tài nguyên và Môi trường Thanh Hóa.

- **Thời gian giải đáp thắc mắc khách hàng mua hồ sơ:** Từ 08 giờ đến 11 giờ ngày 26/4/2024, tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa.

**2. Thời gian, cách thức nộp tiền đặt trước và xử lý tiền đặt trước.**

Tiền đặt trước được thu bằng tiền Việt Nam đồng.

Tiền đặt trước được người tham gia đấu giá nộp vào tài khoản thanh toán riêng của Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa.

Chủ tài khoản: **Trung tâm Dịch vụ Đấu giá tài sản Thanh Hóa;**

Số tài khoản: **5021.000.442.8888** mở tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và phát triển Việt Nam - Chi nhánh Thanh Hóa (BIDV).

Người tham gia đấu giá ghi rõ phần nội dung chuyển tiền: ***“(Tên tổ chức, người tham gia đấu giá) nộp tiền đặt trước tham gia đấu giá Mô cát làm vật liệu xây dựng thông thường tại xã Yên Phong, huyện Yên Định (diện tích mô 10,0 ha)”***

a) Thời gian nộp tiền đặt trước trong 03 ngày: **từ ngày 20/5/2024 đến ngày 22/5/2024.** Tiền đặt trước của khách hàng tham gia đấu giá phải báo có trong tài khoản nộp tiền đặt trước của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa trong thời hạn nộp tiền đặt trước. Người tham gia đấu giá nộp lại bản sao giấy nộp tiền đặt trước trong thời hạn nộp tiền đặt trước tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa.

b) Trường hợp trúng đấu giá thì khoản tiền đặt trước được chuyển thành tiền đặt cọc để bảo đảm thực hiện giao kết hoặc thực hiện hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc thực hiện nghĩa vụ mua tài sản đấu giá sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt. Việc xử lý tiền đặt cọc thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự và quy định khác của pháp luật có liên quan.

c) Người tham gia đấu giá không được nhận lại tiền đặt trước trong các trường hợp sau đây:

- Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham gia buổi công bố giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng;

- Bị trút quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm sau đây (quy định tại khoản 5 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016):

+ Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia cuộc đấu giá;

+ Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để dìm giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;

+ Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại cuộc đấu giá;

+ De dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;

+ Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.

- Người trúng đấu giá từ chối ký biên bản đấu giá, được coi như không chấp nhận giao kết hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc không chấp nhận mua tài sản đấu giá đối với tài sản mà theo quy định của pháp luật kết quả đấu giá tài sản phải được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt (Theo quy định tại khoản 3 Điều 44 của Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016);

- Rút lại giá đã trả hoặc giá đã chấp nhận (Theo quy định tại Điều 50 của Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016);

- Từ chối kết quả trúng đấu giá (Theo quy định tại Điều 51 của Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016).

- Tiền đặt trước quy định nêu trên thuộc về người có tài sản đấu giá.

**3. Thời gian, địa điểm nộp phiếu trả giá:** trong giờ hành chính từ ngày 20/5/2024 đến ngày 22/5/2024 tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa.

**Điều 5. Đối tượng không được tham gia đấu giá, đối tượng được tham gia đấu giá, hồ sơ đề nghị tham gia đấu giá.**

**1. Đối tượng không được tham gia đấu giá.**

- Cán bộ, công chức được giao tiếp nhận, chuẩn bị hồ sơ đấu giá quyền khai thác khoáng sản của Sở Tài nguyên và Môi trường; cán bộ công chức, viên chức của tổ chức bán đấu giá chuyên nghiệp được giao nhiệm vụ liên quan đến đấu giá quyền khai thác khoáng sản; cha, mẹ, vợ, chồng, con của những người nêu trên.

- Những đối tượng bị cấm khác theo quy định của pháp luật về đấu giá tài sản.

**2. Đối tượng được tham gia đấu giá.**

- Tổ chức, cá nhân hộ kinh doanh đăng ký kinh doanh ngành nghề khai thác khoáng sản theo quy định của pháp luật, đã nộp phí tham gia đấu giá, nộp tiền đặt trước và không thuộc các trường hợp không được tham gia đấu giá theo quy định tại Nghị định số 22/2012/NĐ-CP ngày 26/3/2012, Luật đấu giá tài sản năm 2016 và Quy chế này.

**3. Hồ sơ đề nghị tham gia đấu giá.**

3.1. Bản chính: Đơn đề nghị tham gia đấu giá quyền khai thác khoáng sản theo mẫu do Trung tâm phát hành;

3.2. Bản chính hoặc bản sao có chứng thực văn bản đã nộp phí tham gia đấu giá (Phiếu thu tiền bán hồ sơ tham gia đấu giá do Trung tâm phát hành);

3.3. Bản chính hoặc bản sao có chứng thực: Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (kèm theo giấy tờ xác nhận ngành nghề kinh doanh khoáng sản). Bản sao có chứng thực Chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân của người đại diện theo pháp luật của tổ chức;

3.4. Bản chính văn bản cam kết thực hiện dự án nếu trúng đấu giá (Mẫu số 03, Thông tư liên tịch số 54/2014/TTLT-BTNMT-BTC ngày 09/9/2014);

3.5. Bản chính hoặc bản sao có chứng thực văn bản xác nhận của cơ quan thuế về việc không còn nợ đọng ngân sách nhà nước (*ít nhất đến ngày thông báo đấu giá: ngày 12/4/2024*);

3.6. Bản chính hoặc bản sao có chứng thực văn bản chứng minh về vốn chủ sở hữu đủ điều kiện cấp phép thăm dò (có văn bản theo quy định tại Điều 9, Nghị định số 158/NĐ-CP ngày 29/11/2016 của Chính phủ, trong đó xác định vốn chủ sở hữu ít nhất bằng 50% tổng dự toán Đề án thăm dò).

**(Lưu ý:** Báo cáo tài chính năm liền kề trước đó. Trường hợp người tham gia đấu giá là tổ chức mới thành lập trong năm tổ chức đấu giá phải nộp báo cáo tài chính từ thời điểm thành lập đến thời điểm tham gia đấu giá. Đối với cá nhân hộ gia đình phải có xác nhận của Ngân hàng về số dư tiền gửi tối thiểu bằng 50% tổng dự toán Đề án thăm dò. Thời gian Ngân hàng xác nhận trong ngày cá nhân hộ gia đình nộp hồ sơ). Đối với Doanh nghiệp tư nhân, Công ty TNHH một thành viên do cá nhân làm chủ sở hữu, phải có xác nhận của Ngân hàng về nộp tiền vốn của chủ sở hữu vào tài khoản của Doanh nghiệp tối thiểu bằng 50% tổng dự toán Đề án thăm dò.

3.7. Bản chính văn bản giới thiệu năng lực, kinh nghiệm trong thăm dò, khai thác và chế biến khoáng sản; giới thiệu năng lực tài chính và khả năng huy động tài chính; tóm tắt kế hoạch sơ bộ về đầu tư thăm dò, khai thác, chế biến sâu, tiêu thụ sản phẩm (mẫu số 02, Thông tư liên tịch số 54/2014/TTLT-BTNMT-BTC ngày 09/9/2014).

**\* Quy cách đóng hồ sơ:**

- Hồ sơ đề nghị tham gia đấu giá phải đóng thành quyển và được đóng theo thứ tự thành phần hồ sơ nêu trên (*Lưu ý: Các loại bản sao chứng thực thì phải nộp kèm theo bản chính để đối chiếu*).

- Hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá phải có chữ ký của người nộp hồ sơ, ký vào phần cuối mép bên phải tất cả các trang của hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá.

**4. Tiêu chí đánh giá hồ sơ tham gia đấu giá.**

Đánh giá theo phụ lục Quy định về các tiêu chuẩn đánh giá hồ sơ tham gia đấu giá quyền khai thác khoáng sản kèm theo Quyết định số 1201/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Phương án đấu giá quyền khai thác khoáng sản mỏ cát làm vật liệu xây dựng thông thường tại xã Yên Phong, huyện Yên Định (diện tích mỏ 10,0 ha).

**Người tham gia đấu giá nhận Thông báo hồ sơ đủ điều kiện tham gia đấu giá trực tiếp tại Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa trong giờ hành chính vào ngày 22/5/2024.**

**5. Điều kiện được tham gia đấu giá:**

Người tham gia đấu giá phải đáp ứng đầy đủ điều kiện theo quy định tại Quyết định số 3029/2017/QĐ-UBND ngày 17/08/2017 của UBND tỉnh Thanh Hóa; Quyết định số 07/2024/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về đấu giá quyền khai thác khoáng sản thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 3029/2017/QĐ-UBND ngày 17/8/2017; Phương án đấu giá quyền khai thác khoáng sản đã được UBND tỉnh Thanh Hóa phê duyệt; Quy chế cuộc đấu giá và các văn bản pháp luật liên quan.

- Trường hợp có sự thay đổi về tư cách pháp lý, tổ chức, cá nhân được tham gia cuộc đấu giá phải nộp bổ sung văn bản liên quan cho Trung tâm trước khi tiến hành cuộc đấu giá (trước khi kết thúc thời hạn thu hồ sơ tham gia đấu giá).

- Một tổ chức chỉ được một đơn vị trong tổ chức đó tham gia đấu giá; trường hợp có 02 (hai) doanh nghiệp trở lên thuộc cùng một tổng công ty thì chỉ được một doanh nghiệp trong tổng công ty đó tham gia đấu giá; tổng công ty với công ty thành viên, công ty mẹ và công ty con thì chỉ được một doanh nghiệp tham gia đấu giá.

- Trường hợp ủy quyền thì phải có văn bản ủy quyền hợp pháp theo quy định cho người đủ năng lực và bản sao chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân của người được ủy quyền.

- Có vốn chủ sở hữu ít nhất bằng 50% tổng dự toán Đề án thẩm dò.

- Khách hàng đăng ký tham gia đấu giá được tham gia buổi công bố giá khi hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá được đánh giá hợp lệ, đủ điều kiện và nộp tiền đặt trước đầy đủ theo các quy định trên.

- Khi tham gia buổi công bố giá phải xuất trình giấy tờ tùy thân (Hộ chiếu, chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân). Trường hợp ủy quyền tham gia đấu giá phải có văn bản ủy quyền hợp pháp theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 6. Thời gian, địa điểm tổ chức buổi công bố giá.**

- Thời gian tổ chức buổi công bố giá: **15 giờ 00 phút, ngày 23/5/2024.**

- Địa điểm tổ chức: tại Hội trường Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa (tầng 2) hoặc Hội trường lớn của Trụ sở hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh (tại tầng 9 cùng tòa nhà trụ sở Trung tâm). Địa chỉ: Trụ sở Hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Thanh Hóa - Đường Lý Nam Đế, phường Đông Hương, thành phố Thanh Hóa.

#### **Điều 7. Trình tự, thủ tục đấu giá.**

**1. Điều kiện tổ chức buổi công bố giá:** Buổi công bố giá được tổ chức khi có từ 02 (hai) tổ chức, cá nhân hộ kinh doanh đăng ký tham gia đấu giá trở lên, nộp tiền đặt trước hợp lệ và nộp phiếu trả giá trong cùng một mẻ.

#### **2. Hình thức, phương thức đấu giá.**

- Hình thức đấu giá: **Đấu giá bằng bỏ phiếu gián tiếp**

Khách hàng có mức trả giá cao nhất và hợp lệ là người trúng đấu giá và được công bố công khai tại buổi công bố giá.

- Phương thức đấu giá: Trả giá lên.

#### **3. Cách thức đấu giá:**

Khi đăng ký tham gia đấu giá, người tham gia đấu giá được nhận phiếu trả giá và phong bì đựng phiếu trả giá của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa, hướng dẫn về cách ghi phiếu, thời hạn nộp phiếu trả giá và buổi công bố giá; được Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa giới thiệu tài sản đấu giá, nhắc lại giá khởi điểm, trả lời câu hỏi của người tham gia đấu giá và các nội dung khác theo Quy chế cuộc đấu giá.

Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá phải được bọc bằng chất liệu bảo mật, có chữ ký của người trả giá tại các mép của phong bì đựng phiếu, ngoài phong bì đựng phiếu phải có chữ ký, ghi rõ họ tên của người trả giá. Phiếu trả giá được gửi qua đường

bưu chính (*bằng chuyển phát nhanh có báo phát*) hoặc được nộp trực tiếp và được Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa bỏ vào thùng phiếu.

**Lưu ý:** Phiếu trả giá nộp qua đường bưu chính, phong bì gửi phải ghi rõ:

+ Họ và tên, địa chỉ người gửi; họ tên, chữ ký của người trả giá.

+ Người nhận: Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa (*địa chỉ: Tầng 2, Trụ sở Hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Thanh Hóa, đường Lý Nam Đế, phường Đông Hương, TP. Thanh Hóa*) và được chuyển đến Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa trước **17 giờ 00 phút ngày 22/5/2024.**

- Giá trả ghi bằng số và bằng chữ trong phiếu trả giá phải thống nhất, trường hợp giá trả ghi bằng số và bằng chữ trong phiếu trả giá khác nhau thì lấy giá trả ghi bằng chữ làm căn cứ để xác định giá trả.

- Sau khi nộp phong bì đựng phiếu trả giá, người tham gia đấu giá được cấp giấy biên nhận đã nộp phong bì đựng phiếu trả giá.

- Thùng đựng phiếu trả giá được niêm phong và được lập biên bản có chữ ký của các thành phần tham gia, đóng dấu của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa.

+ Trước thời hạn bỏ phiếu trả giá; Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản cùng bên có tài sản đấu giá và người có liên quan (nếu có) tiến hành niêm phong thùng phiếu.

+ Đến thời điểm kết thúc nhận phiếu trả giá, Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản cùng người có tài sản đấu giá và người có liên quan (nếu có) tiến hành niêm phong đóng thùng phiếu. Khách hàng tham gia bỏ phiếu được quyền tham gia để chứng kiến việc niêm phong đóng thùng phiếu.

**\* Lưu ý:** Phong bì đựng phiếu trả giá đã được bỏ vào thùng phiếu thì không được rút lại.

## **Điều 8. Quy trình thực hiện buổi công bố giá**

### **1. Quy trình thực hiện buổi công bố giá.**

- Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá giới thiệu bản thân, người giúp việc, thành phần tham dự cuộc đấu giá; đọc Quy chế cuộc đấu giá; công bố danh sách người tham gia đấu giá và điểm danh để xác định người tham gia đấu giá; công bố số phiếu phát ra, số phiếu thu về.

- Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá mời ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của thùng phiếu. Nếu không còn ý kiến nào khác về kết quả giám sát thì đấu giá viên tiến hành bóc niêm phong của thùng phiếu.

- Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá mời ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của từng phiếu trả giá; tiến hành bóc từng phiếu trả giá, công bố số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, công bố từng phiếu trả giá, phiếu trả giá cao nhất và công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá.

#### **- Phiếu trả giá không hợp lệ là phiếu:**

+ Phiếu trả giá không theo mẫu do Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Thanh Hóa phát hành; Không đóng dấu treo; không ghi ngày tháng năm;

+ Sửa chữa, tẩy xóa, không ký và không ghi rõ họ tên của người tham gia đấu giá (vào phần ký, ghi rõ họ tên);

- + Không trả giá, trả giá thấp hơn giá khởi điểm;
- + Giá trả ghi bằng số và bằng chữ không rõ ràng, hoặc không ghi giá trả bằng số, hoặc không ghi giá trả bằng chữ;
- + Phiếu của người không có tên trong danh sách đăng ký tham gia đấu giá;
- + Phiếu của tổ chức/cá nhân bị đánh giá hồ sơ không hợp lệ (theo Quyết định công nhận kết quả đánh giá hồ sơ);
- + Không nộp tiền đặt trước;
- + Họ tên và chữ ký người trả giá trong phiếu trả giá không trùng với họ tên và chữ ký ngoài phong bì đựng phiếu trả giá.

## **2. Rút lại giá đã trả.**

Tại buổi công bố giá đã trả, nếu người đã trả giá cao nhất rút lại giá đã trả trước khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá thì cuộc đấu giá vẫn tiếp tục và bắt đầu từ giá của người trả giá liền kề. Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá bằng bỏ phiếu trực tiếp 1 vòng. Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất bằng nhau thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

## **3. Huỷ kết quả đấu giá tài sản:**

Trường hợp người trúng đấu giá có đơn xin huỷ kết quả đấu giá tài sản thì việc huỷ kết quả thực hiện theo thoả thuận quy định tại Khoản 1 Điều 72 của Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016. Người trúng đấu giá không được nhận lại tiền đặt cọc (tiền đặt trước), số tiền này nộp vào ngân sách nhà nước.

## **Điều 9. Nghĩa vụ của tổ chức, cá nhân trúng đấu giá quyền khai thác khoáng sản**

- Trong thời hạn 06 tháng kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá, phải nộp hồ sơ đề nghị cấp giấy phép thăm dò khoáng sản cho cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp phép theo quy định của pháp luật về khoáng sản;

- Nộp tiền trúng đấu giá và các nghĩa vụ tài chính khác theo quy định của pháp luật;
- Không được chuyển nhượng kết quả đấu giá quyền khai thác khoáng sản cho tổ chức, cá nhân khác lập hồ sơ đề nghị cấp phép hoạt động khoáng sản;
- Thực hiện các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

## **Điều 10. Điều khoản thi hành**

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký, những quy định khác của pháp luật có liên quan không có trong quy chế này đều có giá trị bắt buộc thi hành.

2. Người điều hành cuộc đấu giá chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện, người tham gia đấu giá chấp hành đúng các điều khoản quy chế này./.

**GIÁM ĐỐC**  
  
**Mai Văn Đông**